

RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN SEKOLAH (RKAS) TAHUN ANGGARAN 2013

Nama Sekolah :
 Desa/Kecamatan :
 Kabupaten : GUNUNGKIDUL
 Provinsi : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

FORMAT RABPS/RKAS
Dibuat oleh sekolah
dikirim ke Dinas Dikpora Kabupaten

A. PENERIMAAN

No	Uraian Kegiatan	JUMLAH	Sumber Dana dan Alokasi Anggaran						
			Rutin(APBD)/ BOSDA KAB. GUNUNGKIDUL	Bantuan					
				SALDO BOS PUSAT 2012	BOS PUSAT 2013	BOSDA PROP	SSN dari PUSAT	Komite Sekolah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Saldo Tahun Lalu	12.500.000		12.500.000					
2	BOS PUSAT (576 x Rp 710.000)	408.960.000			408.960.000				
3	BOSDA PROP. (576 X Rp. 96.100)	55.353.600				55.353.600			
4	BOSDA KAB. (576 x Rp 200.000)+100000000	215.200.000	215.200.000						
5	Subsidi SSN dari Pusat	25.000.000					25.000.000		
6	Grand (Pusat, Dekon, DAK, dll)								
7	Lain-lain								
	Jumlah	717.013.600	215.200.000	12.500.000	408.960.000	55.353.600	25.000.000	0	

B. PENGUNAAN DANA

No	Kode Rekening'	Uraian Kegiatan	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH	Sumber Dana dan Alokasi Anggaran								
			Volume	Satuan	Tarif/ Harga		Rutin(APBD)/ BOSDA KAB. GUNUNGKIDUL	Bantuan			BOSDA PROP	SSN dari PUSAT	Komite Sekolah		
								BOS Pusat							
								Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa	Belanja Modal				SALDO BOS PUSAT 2012	BOS PUSAT 2013
Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa	Belanja Modal													
1		PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN (SKL)				0	0	0	0	16.685.000	47.540.000	0	4.922.500	0	0
	1 1	Kompetensi Lulusan													
	1 1 1	Penyusunan KKM													
	5 2 2 01 01	ATK kegiatan penyusunan Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)	1	LS	200.000	200.000							200.000		
	5 2 2 11 02	Biaya Minum Snack Sosialisasi KKM setiap mapel mencapai SNP kepada orang tua peserta didik (panitia 9 orang + 192 orang)	201	0s	7.500	1.507.500							1.507.500		
	1 1 2	Penyusunan Kriteria Kenaikan Kelas													
	5 2 2 01 01	ATK kegiatan penyusunan Kriteria Kenaikan Kelas	1	LS	200.000	200.000							200.000		
	5 2 2 11 02	Biaya Minum Snack Sosialisasi KKM setiap mapel mencapai SNP kepada orang tua peserta didik (panitia 9 orang + 192 orang X 2)	402	0s	7.500	3.015.000							3.015.000		
	1 1 3	Penajaman Materi UN													
	5 2 1 01 01	Honorarium tim pelaksana kegiatan penajaman materi UN													
		Ketua (1 orang x 4 bulan)	4	OB	75.000	300.000				300.000					
		Sekretaris (1 orang x 4 bulan)	4	OB	60.000	240.000				240.000					
		Anggota (7 orang x 4 bulan)	28	OB	50.000	1.400.000				1.400.000					
	5 2 1 01 01	Pemateri (20 pertemuan x 2 jpl x 3 mapel x 9 kelas)	1080	jpl	5.000	5.400.000				5.400.000					
	5 2 1 01 01	Penyusunan soal try out sekolah (3 mapel x 5 kali try out)	15	OK	20.000	300.000				300.000					
	5 2 1 01 01	Korektor tryout sekolah (9 ruang x 3 mapel x 3 tingkat x 5 kali try out)	405	OK	20.000	8.100.000				8.100.000					
	5 2 1 03 01	Honorarium temour (9 orang x 3 jpl x /)	189	jpl	5.000	945.000				945.000					
	5 2 2 01 01	ATK kegiatan try out	1	LS	2.000.000	2.000.000					2.000.000				
	5 2 2 06 01	Biaya Cetak, scan, analisis tryout MKKS Kabupaten dan Provinsi (192 siswa x 2)	384	bundel	7.500	2.880.000					2.880.000				
	5 2 2 06 02	Pengandaan Soal Tryout sekolah (3 mapel x 3 tingkat x 5 kegiatan x 15 halaman x 192 siswa)	129600	lembar	150	19.440.000					19.440.000				
	5 2 2 11 02	Biaya Makan Minum Snack rapat (9 orang panitia x 10 guru mapel UN x 5)	450	OS	20.000	9.000.000					9.000.000				
	5 2 2 11 02	Biaya Makan, minum snack pengawas (18 pengawas + 9 panitia) x 3 hari)	81	OS	20.000	1.620.000					1.620.000				
	5 2 2 11 02	Biaya minum dan makan temour (9 orang x 5 kegiatan)	45	OS	20.000	900.000					900.000				
	1 1 4	Tutor Sebaya													
	5 2 2 02 08	Hadiah lomba/cinderamata untuk reward Tutor sebaya mapel UN (Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, Produktif)													
		ketas (4 mapel x 3 orang x 13 ketas)	156	Paket	25.000	3.900.000					3.900.000				
		ketas (4 mapel x 3 orang x 13 ketas)	156	Paket	25.000	3.900.000					3.900.000				
		ketas (4 mapel x 3 orang x 13 ketas)	156	Paket	25.000	3.900.000					3.900.000				

No	Kode Rekening'	Uraian Kegiatan	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH	Sumber Dana dan Alokasi Anggaran										
			Volume	Satuan	Tariff/ Harga		Rutin(APBD)/ BOSDA KAB. GUNUNGKIDUL			Bantuan			BOSDA PROP	SSN dari PUSAT	Komite Sekolah		
							Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa	Belanja Modal	BOS Pusat							
										SALDO BOS PUSAT 2012	BOS PUSAT 2013						
						Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa	Belanja Modal									
	5 2 1 02 04	Upah/ongkos tenaga	10	OH	42.000	420.000											
	5 2 2 02 01	Belanja bahan baku bangunan	1	LS	2.500.000	2.500.000					420.000		2.500.000				
	5 1 4	Biaya perbaikan pintu dan jendela															
	5 2 1 02 04	Upah/ongkos tenaga	10	OH	42.000	420.000					420.000						
	5 2 2 02 01	Belanja bahan baku bangunan	1	LS	2.500.000	2.500.000							2.500.000				
	5 1 5	Biaya perbaikan lantai															
	5 2 1 02 04	Upah/ongkos tenaga	10	OH	42.000	420.000					420.000						
	5 2 2 02 01	Belanja bahan baku bangunan	1	LS	2.500.000	2.500.000							2.500.000				
	5 1 6	Biaya pemeliharaan Kamar Mandi/WC															
	5 2 1 02 04	Upah/ongkos tenaga	10	OH	42.000	420.000					420.000						
	5 2 2 02 01	Belanja bahan baku bangunan	1	LS	5.000.000	5.000.000							5.000.000				
	5 1 7	Pengadaan perlengkapan gedung kantor															
	5 2 3 33 01	Belanja modal tralis	1	LS	18.000.000	18.000.000											
	5 2	Pengadaan dan Perawatan Meubelair															
	5 2 1	Biaya pemeliharaan mebelair															
	5 2 1 02 04	Upah/ongkos tenaga	8	OH	40.000	320.000	320.000										
	5 2 2 02 01	Belanja bahan baku bangunan	1	LS	1.700.000	1.700.000			1.700.000								
	5 2 2	Pengadaan Meubelair															
	5 2 3 13 10	Belanja modal pengadaan meja kursi siswa	2	paket	12.500.000	25.000.000					12.500.000		12.500.000				
	5 2 3	Pengadaan, Pemeliharaan dan Perawatan Alat Kantor/Inventaris Sekolah															
	5 2 3 1	Biaya Pemeliharaan jaringan internet															
	5 2 2 18 01	Belanja pemeliharaan peralatan kantor	1	LS	5.487.200	5.487.200			5.487.200								
	5 2 3 2	Biaya pemeliharaan komputer															
	5 2 2 18 01	Belanja pemeliharaan peralatan kantor	20	Unit	500.000	10.000.000							10.000.000				
	5 2 3 3	Biaya pemeliharaan Alat laboratorium															
	5 2 2 18 03	Belanja perawatan alat laboratorium	1	LS	1.500.000	1.500.000							1.500.000				
	5 2 3 4	Pengadaan Alat Kantor/inventaris sekolah															
	5 2 3 12 02	Belanja modal pengadaan komputer/PC	3	Unit	5.000.000	15.000.000				10.000.000			5.000.000				
	5 2 3 12 03	Belanja modal pengadaan printer	2	Unit	1.500.000	3.000.000				1.500.000			1.500.000				
	5 2 3 16 03	Belanja modal pengadaan proyektor	8	Unit	5.500.000	44.000.000				44.000.000							
	5 3	Lahan															
	5 3 1	Biaya sewa tanah sekolah															
	5 2 2 07 05	Belanja sewa tanah	1	Tahun	500.000	500.000			500.000								
	5 4	Kebersihan dan Keindahan															
	5 4 1	Penyediaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih															
	5 2 2 01 05	Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih	1	LS	3.600.000	3.600.000			3.600.000								
	5 4 2	Pembangunan Taman Sekolah															
	5 2 2 02 01	Belanja bahan baku bangunan	1	LS	10.000.000	10.000.000			10.000.000								
	5 5	Kuang Perpustakaan															
	5 5 1	Biaya pemeliharaan buku/koleksi perpustakaan															
	5 2 2 18 04	Belanja perawatan perlengkapan perpustakaan	1	LS	2.000.000	2.000.000			2.000.000								
6		PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN						0	0	0	0	0	2.630.000	0	4.545.000	0	0
	6 1	Perencanaan Program															
	6 1 1	Penyusunan dokumen Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM) empat tahunan															
	5 2 1 01 01	Honorarium tim pelaksana kegiatan Penyusunan RKJM															
		Ketua	1	OB	75.000	75.000								75.000			
		Sekretaris	1	OB	60.000	60.000								60.000			
		Anggota (7 orang)	7	OB	50.000	350.000								350.000			
	5 2 1 01 01	Honor Pemateri penyusunan Renja jangka menengah(RKJM) untuk pedoman kegiatan sekolah standar nasional (2 orang x 8 jpl)	16	jpl	75.000	1.200.000									1.200.000		
	5 2 2 01 01	ATK	1	LS	500.000	500.000									500.000		
	5 2 2 06 02	Penggandaan Materi Penyusunan RKJM (9 panitia, 19 peserta dan 2 pemateri)	30	bendel	20.000	600.000									600.000		
	5 2 2 11 02	Makan Minum Rapat kerja penyusunan RKJM (30 orang x 2 hari dan 28 orang x 1 hari)	88	OS	20.000	1.760.000									1.760.000		
	6 1 2	Penyusunan Rencana kegiatan dan anggaran sekolah (RKAS)															
	5 2 2 01 01	ATK	1	LS	500.000	500.000								500.000			
	5 2 2 06 02	Penggandaan Materi Penyusunan RKAS/RAPBS (75 x 20 halaman)	1500	Lembar	200	300.000								300.000			
	5 2 2 11 02	Makan Minum Snack Rapat kerja penyusunan RKAS/RAPBS (28 orang x 3 hari)	84	OS	20.000	1.680.000								1.680.000			
	5 2 2 01 10	Dekorasi	1	LS	150.000	150.000								150.000			
7		PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN						8.100.000	36.300.000	0	0	6.400.000	8.640.000	0	0	0	0

No	Kode Rekening'				Uraian Kegiatan	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH	Sumber Dana dan Alokasi Anggaran									
						Volume	Satuan	Tariff/ Harga		Rutin(APBD)/ BOSDA KAB. GUNUNGKIDUL			Bantuan			BOSDA PROP	SSN dari PUSAT	Komite Sekolah	
										Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa	Belanja Modal	SALDO BOS PUSAT 2012	BOS PUSAT 2013					
														Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa				Belanja Modal
7	1				Kegiatan Rumah Tangga Sekolah, Daya dan Jasa														
5	2	2	01	01	Belanja alat tulis kantor	1	LS	4.500.000	4.500.000										
5	2	2	01	03	Belanja alat listrik (lampu pijar dll)	1	LS	500.000	500.000										
5	2	2	01	04	Biaya perangko, materai dan benda pos lainnya	1	LS	350.000	350.000										
5	2	2	03	01	Belanja telepon	12	bulan	250.000	3.000.000										
5	2	2	03	02	Belanja air	12	bulan	300.000	3.600.000										
5	2	2	03	03	Belanja listrik	12	bulan	450.000	5.400.000										
5	2	2	03	05	Belanja surat kabar/majalah	12	bulan	85.000	1.020.000										
5	2	2	03	06	Belanja kawat/faksimili/internet	12	bulan	550.000	6.600.000										
5	2	2	05	01	Belanja pemeliharaan kendaraan roda dua	2	Kend.	300.000	600.000										
5	2	2	05	03	Belanja bahan bakar minyak/gas dan pelumas	1	LS	500.000	500.000										
5	2	2	05	05	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan	2	Kend.	150.000	300.000										
5	2	2	06	01	Belanja cetak	1	LS	500.000	500.000										
5	2	2	06	02	Belanja penggandaan	1	LS	2.500.000	2.500.000										
5	2	2	11	01	Belanja makanan dan minuman harian pegawai	5760	OS	1.500	8.640.000					8.640.000					
5	2	2	11	02	Belanja makanan dan minuman rapat	159	OH	20.000	3.180.000										
5	2	2	15	01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah														
					Golongan IV	30	OP	60.000	1.800.000										
					Golongan III	23	OP	50.000	1.150.000										
					Golongan III	20	OP	40.000	800.000										
7	2				Peningkatan pelaporan penggunaan dana														
5	2	1	01	03	Honorarium bendahara, pembantu bendahara	36	OB	175.000	6.300.000	6.300.000									
5	2	1	01	04	Honorarium petugas arsip	12	OB	150.000	1.800.000	1.800.000									
5	2	1	01	03	Honorarium bendahara, pembantu bendahara														
					Insentif bagi bendahara dalam rangka penyusunan laporan BOS	24	OB	250.000	6.000.000					6.000.000					
					Transport dalam rangka mengambil dana BOS di Bank	20	OK	20.000	400.000					400.000					
8					PENGEMBANGAN DAN IMPLEMENTASI SISTEM PENILAIAN														
										0	0	0	0	12.960.000	12.600.000	0	0	0	
8	1				Penyusunan Kisi-kisi														
8	1	1			Ulangan Harian														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun kisi2 ulangan harian	12	OM	20.000	240.000					240.000					
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan kisi2	1	LS	200.000	200.000						200.000				
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan kisi2 ulangan harian	24	OS	7.500	180.000						180.000				
8	1	2			Ulangan Tengah Semester														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun kisi2 ulangan tengah semester	12	OM	20.000	240.000					240.000					
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan kisi2 ulangan tengah semester	1	LS	200.000	200.000						200.000				
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan kisi2 ulangan tengah semester	24	OS	7.500	180.000						180.000				
8	1	3			Ulangan Akhis Semester														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun kisi2 ulangan akhir semester	12	OM	20.000	240.000					240.000					
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan kisi2 ulangan akhir semester	1	LS	200.000	200.000						200.000				
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan kisi2 ulangan akhir semester	24	OS	7.500	180.000						180.000				
8	1	4			Ujian Sekolah														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun kisi2 Ujian Sekolah	12	OM	20.000	240.000					240.000					
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan kisi2 Ujian Sekolah	1	LS	200.000	200.000						200.000				
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan kisi2 Ujian Sekolah	24	OS	7.500	180.000						180.000				
8	2				Penyusunan Soal			0											
8	2	1			Ulangan Harian														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun soal ulangan harian	12	OM	20.000	240.000					240.000					
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan soal ulangan harian	1	LS	200.000	200.000						200.000				
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan soal ulangan harian	24	OS	7.500	180.000						180.000				
8	2	2			Ulangan Tengah Semester														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun soal ulangan tengah semester	12	OM	20.000	240.000					240.000					
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan soal ulangan tengah semester	1	LS	200.000	200.000						200.000				
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan soal ulangan tengah semester	24	OS	7.500	180.000						180.000				
8	2	3			Ulangan Akhis Semester														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun soal ulangan akhir semester	12	OM	20.000	240.000					240.000					

No	Kode Rekening'	Uraian Kegiatan	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH	Sumber Dana dan Alokasi Anggaran												
			Volume	Satuan	Tariff/ Harga		Rutin(APBD)/ BOSDA KAB. GUNUNGKIDUL			Bantuan			BOSDA PROP	SSN dari PUSAT	Komite Sekolah				
							Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa	Belanja Modal	SALDO BOS PUSAT 2012	BOS Pusat								
											Belanja Pegawai	Belanja Barang & jasa				Belanja Modal			
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan soal ulangan akhir semester	1	LS	200.000	200.000										
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan soal ulangan akhir semester	24	OS	7.500	180.000										
8	2	4			Ujian Sekolah														
5	2	1	01	01	Honorarium penyusun soal Ujian Sekolah	12	OM	20.000	240.000		240.000								
5	2	2	01	01	ATK kegiatan penyusunan soal Ujian Sekolah	1	LS	200.000	200.000			200.000							
5	2	2	11	02	Minum dan snack penyusunan soal Ujian Sekolah	24	OS	7.500	180.000			180.000							
8	3				Pelaksanaan Penilaian														
8	3	1			Ulangan Harian														
5	2	1	01	01	Honorarium korektor ulangan harian	12	OM	20.000	240.000		240.000								
5	2	2	01	01	ATK kegiatan ulangan harian	1	LS	200.000	200.000			200.000							
5	2	2	06	02	Penggandaan kegiatan ulangan harian	1	LS	1.000.000	1.000.000			1.000.000							
8	3	2			Ulangan Tengah Semester														
5	2	1	01	01	Honorarium korektor ulangan tengah semester	12	OM	20.000	240.000		240.000								
5	2	1	01	01	Honor guru dalam rangka penyusunan rapor siswa	576	siswa	7.500	4.320.000		4.320.000								
5	2	2	01	01	ATK kegiatan ulangan tengah semester	1	LS	200.000	200.000			200.000							
5	2	2	06	02	Penggandaan kegiatan ulangan tengah semester	1	LS	1.000.000	1.000.000			1.000.000							
5	2	2	11	02	Minum dan snack kegiatan ulangan tengah semester	72	OS	7.500	540.000			540.000							
8	3	3			Ulangan Akhis Semester														
5	2	1	01	01	Honorarium korektor ulangan akhir semester	12	OM	20.000	240.000		240.000								
5	2	1	01	01	Honor guru dalam rangka penyusunan rapor siswa	576	siswa	7.500	4.320.000		4.320.000								
5	2	2	01	01	ATK kegiatan ulangan akhir semester	1	LS	200.000	200.000			200.000							
5	2	2	06	02	Penggandaan kegiatan ulangan akhir semester	1	LS	1.000.000	1.000.000			1.000.000							
5	2	2	11	02	Minum dan snack kegiatan ulangan akhir semester	72	OS	7.500	540.000			540.000							
8	3	4			Ujian Sekolah														
5	2	1	01	01	Honorarium korektor ujian sekolah	12	OM	20.000	240.000		240.000								
5	2	1	01	01	Honor guru dalam rangka penyusunan rapor siswa	192	siswa	7.500	1.440.000		1.440.000								
5	2	2	01	01	ATK kegiatan ujian sekolah	1	LS	200.000	200.000			200.000							
5	2	2	06	02	Penggandaan kegiatan ujian sekolah	1	LS	1.000.000	1.000.000			1.000.000							
5	2	2	11	02	Minum dan snack kegiatan ujian sekolah	72	OS	7.500	540.000			540.000							
8	3	5			Ujian Nasional														
5	2	2	01	01	ATK kegiatan ujian nasional	1	LS	200.000	200.000			200.000							
5	2	2	11	02	Makan dan minum kegiatan ujian nasional	72	OH	20.000	1.440.000			1.440.000							
8	4				Tindak Lanjut Hasil Penilaian														
8	4	1			Remidi														
5	2	2	06	02	Foto Copy Soal Remedial	1	LS	1.000.000	1.000.000			1.000.000							
8	4	2			Pengayaan														
5	2	2	06	02	Foto Copy Soal pengayaan	1	LS	500.000	500.000			500.000							
TOTAL										8.840.000	69.087.200	73.500.000	12.500.000	76.132.000	125.118.500	76.811.500	50.942.500	0	0

Menyetujui
Kepala Bidang Perencanaan
Dinas Dikpora

Ketua Komite

Mengetahui,

Kepala Sekolah

1. Bendahara Rutin

2. Bendahara BOS Pusat

JOHAN MAPRANTYA, SH, MM
NIP. 19660623 199102 1 002